**Протокол №1**

**заседания МО учителей начальных классов**

**Атланаульской гимназии от 30.08.2020г**

по теме :

**«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 202-2021  учебный год»**

Присутствовали: 14 учителей

**Повестка дня:**

1.Анализ работы м/о учителей начальных классов за 2020-2021 учебный год.

2.Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на  новый  на 2020-2021 учебный год, обмен мнениями по организации работы начальной школы  и деятельности школьного м/о.

3.Рассмотрение и согласование рабочих программ по предметам , программ внеурочной деятельности .

4.Корректировка и утверждение тем по самообразованию учителей.

5.Знакомство с нормативными документами, инструкциями по ведению школьной документации.

6..Планирование открытых уроков, выступлений, докладов.

**Слушали:**

По первому вопросу выступила руководитель МО Алиева Д.У. которая познакомила учителей с анализом работы МО за 2020-2021уч. год

По второму вопросу выступила руководитель МО Алиева Д.У., которая познакомила членов МО с планированием работы на 2020 - 2021 учебный год и целью:

“Повышение качества образования младших школьников путём формирования профессиональной компетентности учителя начальных классов.”

Были **названы задачи, поставленные на**2020 - 2021  **учебный год:**

1. Продолжить теоретическую и практическую деятельность по освоению педагогами ФГОС второго поколения, работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников.

2. Активизировать работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах различных уровней.

3. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

4. Активно использовать здоровьесберегающие, информационно-компьютерные технологии в образовательном процессе

5. Продолжить изучение и применение современных инновационных психолого-педагогических технологий и системе образования.

6. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.

7. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио).

Заслушав и обсудив план работы на 2020-2021 учебный год, все члены методического объединения единогласно приняли предложенный план.

**Решили:** утвердить план работы методического объединения на2020-2021учебный год и организовать работу членов методического объединения на выполнение предложенных задач.

**Слушали:**

По третьему вопросу выступила  завуч пр УВР Алхасова П.С. которая предложила на рассмотрение и согласование  рабочие программы, программы внеурочной деятельности.

**Решили:** рабочие программы, программы внеурочной деятельности утвердить.

**Слушали:**

По четвёртому вопросу  члены МО уточнили темы самообразования учителей.

**Решили:** утвердить темы по самообразованию.

**Слушали**:

По пятому вопросу выступила методист Атланаульской гимназии Мамаева Х.Д.,где ознакомила учителей начальных классов с графиком проведения открытых уроков . было вынесено на обсуждение проведение  открытых уроков, внеклассных мероприятий.

**Решили:***утвердить*график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий

**По итогам** работы методического обьединения.

1.Работать в соответствии с утверждённым планом МО

2.Посещать уроки коллег с целью обмена опытом работы и наблюдения за эффективными приёмами организации урока .

3.Утвердить рабочие программы и календарно-тематические планы на 2020-2021 учебный год

Руководитель МО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Алиева Д.У.

Секретарь\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Курбанова С.Х./